**) طلب تنازل عن سجل تجاري (**

إلى السيد الفاضل رئيس مكتب السجل التجاري/ ـــــــــــــــ في منطقة ــــــــــــــــــــــــــ

تحية طيبة، أما بعد ........

إنه في تاريخ اليوم الموافق .../...../ ....... هجريًا، والموافق ..../ ..../ ....... ميلاديًا، تم بيع المنشأة التجارية ــــــــــــــــــــ التي هي ملك السيد/ ـــــــــــــــــــــ صاحب الهُوِيَّة الوطنية رَقْم ــــــــــــــــــ والمقيم في ــــــــــــــــــــ، ورقم السجل التجاري هو ـــــــــــــــ، وذلك بموجب تحرير عقد مُصدق عليه من طالب البيع مقابل الحصول على مبلغ مالي نظير الشراء قدره ــــــــــــــــــ، ولقد تم دفع نصف المبلغ بقيمة ــــــــــــــــ فقط لا غير في أثناء إبرام التعاقد، وتم الاتفاق على دفع الجزء الباقي من ثمن المنشأة بعد 30 يومًا من تاريخ إخطار مصلحة الضرائب بعملية البيع، وذلك مؤرخ بتاريخ ـــ/ ـــــ/ ـــــــــ  
ويحق للسيد البائع أن يحتفظ بحق الامتياز المُقرر له عبر القوانين المنظمة للبيع والشراء داخل المملكة، وذلك حتى يتم الانتهاء من سداد قيمة المنشأة كاملة وإثباته بالقيد.  
تم إرفاق بعض المستندات مثل عقد الإيجار الخاص بمقر المنشأة الكائن في ــــــــــــــ وتم إخطار السيد صاحب العَقار الذي توجد به المنشأة واسمه/ ـــــــــــــ، وتم أيضًا إرفاق صورة من ترخيص الغرفة التجارية بالموافقة على ممارسة النشاط التجاري في هذه المنشأة، ونرجو الموافقة على هذا الطلب من أجل نقل ملكية السجل التجاري إلى المشتري.

وتفضلوا بقبول كامل الاحترام والتقدير.

مُقدم الخطاب: ــــــــــــــ  
عنوان الإقامة: ـــــــــــــــ  
رَقْم الهُوِيَّة الوطنية: ـــــــــــــــــ  
رَقْم الجوال: ــــــــــــــــــــــ